

Benutzungsgesuch / Benutzungsbewilligung

Antrag für ausserschulische Nutzung für

- Mehrzweckhalle (inkl. Garderobe / WC)
- Aussensportanlage (inkl. Garderobe / WC)
- Grossklassenzimmer
- Pausenplatz

Antragsteller / Organisation	
Verantwortliche Person	
Adresse	
Telefon	
E-Mail	
Zweck / Art des Anlasses	
Datum	
Zeit	
Mietart	<input type="checkbox"/> Einmalig <input type="checkbox"/> Jahresmiete (Schuljahr) <input type="checkbox"/> Saisonmiete
Gebühren	

Miete und Bezahlung	Für auswärtige Organisationen ist die Miete der Räumlichkeiten kostenpflichtig (s. Tarifblatt). Der Betrag ist im Voraus auf das Konto CH70 0070 0112 1005 8100 8 der Politischen Gemeinde Rifferswil einzuzahlen.
Reinigung	Die Räumlichkeiten sind nach Gebrauch ordentlich und besenrein zu hinterlassen. Die Türen sind - bei Nutzung ausserhalb der Schulzeiten - zu verschliessen.
Haftung	Die Schule Rifferswil übernimmt keine Haftung für Unfälle, Diebstähle oder Beschädigungen.
Schlüssel	Der Schlüssel kann am Montag, Mittwoch und Donnerstag von 8.30 Uhr bis 11.30 Uhr auf der Schulverwaltung abgeholt bzw. zurückgegeben werden. (Öffnung/Schliessung durch Hauswart individuell möglich.)
Diverses	Das Reglement Raumnutzung der Schule Rifferswil (April 2022) ist integrierter Bestandteil dieses Vertrages. Der Mieter/die Mieterin bestätigt, dieses zur Kenntnis genommen zu haben.

Rifferswil,

Schule Rifferswil, Schulverwaltung

Der Mieter / die Mieterin

Kopie an: GesuchstellerIn, Hausdienst, Schulleitung, Gemeindeverwaltung